

Zápis ze schůze Školské rady ZŠ Bystřice

7.3.2019 – začátek 17.00 hod.

Přítomni: Michal Hodík, Mgr. Jitka Hendrychová, Mgr. Jiřina Zemanová, Mgr. Marie Dvořáková, Mgr. Daniel Štěpánek, Theodor Máca, Jana Kramperová, Lenka Turková

Omluveni: Mgr. Iveta Vohralíková

Host: Mgr. Martin Gruber (ředitel ZŠ)

Ověřovatelem dnešního zápisu byl pověřen Theodor Máca.

Pro: 7

Proti: 0

Zdržel se: 1

1. Volba členů školské rady (ŠR 11.10.2018 bod 1)

Usnesení: Úkol trvá. Ředitel školy navrhl, že zašle zřizovateli vzorový volební řád.

2. Školní inspekce (ŠR 11.10.2018 bod 6)

Ředitel školy informoval školskou radu:

- spojování tříd 64 hod. s max. 30 žáky ve třídě
- způsob výuky kontrolován ředitelem nehlášenými hospitacemi
- kontroly žákovských knížek ředitelem namátkou
- mimoškolní akce se řídí směrnicí na organizaci školních výletů (tzn. za čtvrtletí 1 x exkurze či výlet + 1 x větší výlet)
- klasifikační řád stanovuje minimálně dvě známky za vyučovací předmět a pololetí
- od září 2018 třídní knihy elektronické
- škola chce v měsíci květnu nebo červnu vypsát anketu mezi rodiči ve věci elektronické žákovské knížky

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí a doporučuje v kontrolách dodržování výše uvedeného pokračovat.

3. Elektronizace ve škole (ŠR 11.10.2018 bod 7)

Ředitel školy informoval školskou radu o bezproblémovém fungování elektronických třídních knih, které byly uvedeny do provozu od září tohoto školního roku. Současně sděluje, že je škola připravena na elektronické žákovské knížky a elektronickou evidenci družiny (příchody, odchody..).

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí a požaduje elektronické žákovské knížky i elektronickou evidenci družiny zavést do provozu od září 2019.

4. Stížnost na jednu z učitelek školy (ŠR 11.10.2018 bod 8)

Ředitel školy informuje, že problémové jednání jedné z učitelek stále trvá.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí a doporučuje i nadále jednání učitelky monitorovat, v případě potřeby neprodleně řešit.

5. Strava ve školní jídelně (ŠR 11.10.2018 bod 9)

Ředitel školy informuje, že tento týden proběhlo jednání s vedoucí školní kuchyně i vedoucí kuchařkou. Bylo domluveno, že pokud bude fakturován nějaký polotovar v prášku apod., nebude tento školou proplácen. V jídelně bude nutno řešit výdeje obědů. V úterý a ve čtvrtek, kdy je odpolední vyučování a ve stejný čas se k výdejním okénkům nahrne velké množství žáků, se tvoří dlouhá fronta. Škola zavede opatření, aby byl tento problém odstraněn.

Ředitel školy na dotaz školské rady objasňuje původ masa, které používá školní jídelna: vepřové, hovězí a kuřecí maso se pořizuje chlazené a zemí původu je ČR, krutí maso se pořizuje mražené a zemí původu je také ČR.

Ředitel školy sděluje, že v nejbližší době dojde ke zdražení obědů a to: žáci + 1,- Kč – učitelé + 2,- Kč – veřejnost + 5,- Kč.

K dotazu na možný provoz školní kuchyně a jídelny o letních prázdninách ředitel školy sděluje, že prázdniny jsou dnem volna pro žáky, učitele a školní klub. Provoz školní družiny a jídelny s kuchyní řeší ředitel. Pokud bude požadavek na provoz těchto zařízení v době prázdniny a bude příslib dostatečné kapacity strávníků, není problém provoz zajistit. Zaměstnanci těchto zařízení pobírají během prázdnin pouze 70 % svých platů – neboť prázdniny jsou v jejich případě překážkou v práci.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí a požaduje stálý monitoring kvality stravy a služeb školní jídelny a kuchyně.

6. Ovoce do škol

Mgr. Daniel Štěpánek se dotazuje na kvalitu ovoce, které žáci dostávají v rámci akce „Ovoce do škol“. Ředitel školy sděluje, že o problému s kvalitou ovoce vědí a tento je již řešen. Škola se již v minulosti rozloučila s jedním dodavatelem, nyní končí spolupráci s dalším a v nejbližší době bude podepsána smlouva s novým dodavatelem, který kromě ovoce bude dodávat i mléko. Problémem je, že děti si jídla, které takto dostanou zadarmo, vůbec neváží.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí.

7. ZŠ - MŠ

Ředitel školy informuje, že komunikace mezi školskými zařízeními je na dobré úrovni, a současně požaduje včasnou informaci ohledně počtu tříd mateřské školy v příštím školním roce, tak, aby mohla být některá z případně uvolněných tříd využita pro další oddělení družiny nebo školního klubu. Stávající kapacity družiny a školního klubu jsou naplněny a zájem přesahuje jejich současné možnosti.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí.

8. Mapa školy

Ředitel školy informuje školskou radu, že v květnu nebo červnu 2019 proběhne akce „mapa školy“, kdy budou osloveni rodiče, aby odpověděli na dotazy týkající se chodu školy. Jeden z dotazů se bude mimo jiné týkat tématu hromadného natáčení školní akademie a nabídky prodeje pořízeného záznamu.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí.

9. Stavební úpravy ZŠ

Ředitel školy žádá zřizovatele o dokončení stavebních úprav šaten I.stupně (zateplení). Zřizovatel školy sděluje, že tato akce je naplánována hned na nejbližší jarní měsíce, což stavební firma zřizovateli přislíbila.

Současně s tímto ředitel školy žádá o stavební úpravy vstupu na I.stupeň (porušené dlaždice, zatékání do omítky) i II.stupeň (rozjíždějí se schody, zatéká do kotelny a vestibulu). Na II.stupni je třeba zamezit zatékání komíny do jedné z učeben. Zřizovatel sděluje, že na 18.3.2019 je naplánována schůzka mezi zástupci města Bystřice a vedení školy, kde budou řešeny opravy školní budovy, rozložení povinností obou ze zúčastněných stran i otázka hospodaření školy.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí. Školská rada požaduje provedení stavebních úprav v co nejkratším možném termínu.

10. Sportovní hala

Školská rada řešila údržbu podlahy sportovní haly. Pan Máca sděluje, že než provést větší zásah do podlahy, je smysluplnější pořídit speciální čistící stroje. Zřizovatel sděluje, že Rada města Bystřice na svém jednání dne 5.3.2019 schválila koupi tří speciálních čistících strojů pro sportovní halu. Náklady na pořízení těchto strojů uhradí zřizovatel, speciální údržbu 3-4 x ročně bude na své náklady provádět škola. Ředitel školy ubezpečil zřizovatele, že zakoupené stroje bude možné zajistit a uskladnit v prostorách sportovní haly.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí.

11. Reklamacie výrobků v ZŠ

Ředitel školy upozorňuje na nesnadné postavení školy ve věci reklamací výrobků a zařízení, které pořizuje zřizovatel (šatní skříňky). Zřizovatel nemá problém s vyřízením případných reklamací, pokud o jejich potřebě bude informován.

V souvislosti s tímto se Mgr. Hendrychová dotazuje na stav reklamacie atria v nástavbě školy. Zřizovatel zjistí ve věci bližší informace.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí.

12. Kontroly hospodaření školy

Zřizovatel upozornil na velký přebytek ve financování školy v kalendářním roce 2018. Současně informuje vedení školy, že kontroly hospodaření školy nebudou zřizovatelem již prováděny 1 x ročně,

jak tomu bylo doposud, ale 1 x za čtvrt roku. Zřizovatel sděluje, že věc bude řešena na plánované schůzce dne 18.3.2019.

Usnesení: Školská rada bere informaci na vědomí.

13. Zhodnocení 1. pololetí školního roku 2018/2019

Ředitel školy předložil školské radě přehledné zmapování školních výsledků žáků školy za 1. pololetí. Sdělil, že v hodnocení tříd i jednotlivců došlo k mírnému zlepšení. Zlepšení škola zaznamenala i v chování žáků. Problémy s elektronickými cigaretami u žáků nejsou. Městská policie provádí kontroly u školy i na hřišti. Pan Mgr. Štěpánek upozorňuje, že uvedené průměry jsou subjektivní, protože každý učitel má k výuce a známkování vlastní přístup.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí.

14. Příprava žáků 5. tříd na přijímací zkoušky

Na dotaz Mgr. Štěpánka, zda by bylo možné doučovat a připravovat žáky 5. tříd na přijímací zkoušky ředitel školy sděluje, že o tomto škola neuvažuje. Existují firmy, které se přímo tímto oborem cíleně zabývají. Odchodem těchto bystrých dětí pátých tříd do jiného školského zařízení, ztrácí jejich spolužáci tahouny a vzory, které potřebují po svůj vývoj. Škola bude i do budoucna maximálně podporovat přípravu na přijímací zkoušky pro žáky 9. tříd.

Usnesení: Školská rada bere informaci na vědomí.

15. Mobilní rozhlas

Starosta města p. Hodík informuje vedení školy o zavedení služby „mobilní rozhlas“, která by byla vhodná i pro školu. Škola by jejím prostřednictvím mohla sdílet i zveřejňovat mnoho užitečných informací, možno je i nastavení interních neveřejných složek. Ředitel školy sděluje, že škola bude aplikaci ráda využívat a chytrými mobilními telefony je již vybavena.

Usnesení: Školská rada bere informaci na vědomí.

16. Škola – dotace

Ředitel školy se dotazuje na možnost využít služby nově přijaté projektové manažerky paní Ing. Trochové. Pan starosta Hodík sděluje, že paní Ing. Trochová je zaměstnankyní úřadu krátce a nejprve se musí zorientovat v požadavcích města. Úřad se určitě nebude bránit tomu, aby paní Ing. Trochová v případě, že jí to čas dovolí, pomohla a poradila škole v oblasti získávání dotací.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí.

17. Projekt „Sportovní areál za školou“

Starosta p. Hodík se dotázal ředitele školy na názory k projektové dokumentaci na výše uvedenou akci. Ředitel školy sděluje, že jim projekt vyhovuje, jen nevidí potřebu kolostavů, ty už má škola jinde, pod kamerami (14 míst) – až nyní přes jaro se ukáže, kolik dětí je vůbec využije. Pan Mgr. Štěpánek

upozorňuje, že projekt ale počítá s uzamykatelnými kolostavy, které uchrání kola i jejich příslušenství před možnými krádežemi.

Starosta p. Hodík se dotazuje na možnost lukostřeleckých tréninků ve sportovní hale. Ředitel školy sděluje, že škola nemá problém s dopředu ohlášenými lukostřeleckými závody, ale na pravidelné tréninky to nevidí. Dále informoval o nákupu posuvných basketbalových košů prostřednictvím dotace (spoluúčast školy a basketbalistů).

Starosta p. Hodík nabízí možnost WORK OUTových hřišť, ředitel školy sděluje, že by škola měla určitě zájem – už o nich uvažovali, ale věc nedotáhli kvůli dost velkým finančním nákladům. Společnou debatou byla řešena verze, kdy by toto WOR OUTové hřiště mohlo být na části přikoupeného pozemku a jeho zbylou část by mohly vyplňovat pozemky pro pěstitelství popř. skleníků.

Záměrem zřizovatele je i řešit parkoviště za obchodem u školy a využít pro parkování i dopravní hřiště za školou. Určitě je na zvážení i vjezdová závora. Ředitel školy sděluje, že při běžném provozu školy není s množstvím parkovacích míst problém.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí.

18. Akce „Škola v pohybu“

Pan Theodor Máca informuje o možnosti registrace školy do tohoto projektu. Profesionální trenéři v rámci českého olympijského výboru poté pořádají promo akce. Škola si zadá požadavky (věk dětí...) a oni si pro ně vytvoří vlastní sportovní blok v hale nebo i venku. Ředitel školy informuje, že škola je do tohoto projektu již zaregistrována – pověřenou osobou je paní vychovatelka Michálková.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí.

19. Protidrogové akce

Starosta p. Hodík se dotázal ředitele školy, zda škola organizuje protidrogové akce. Ředitel školy informuje, že právě proběhla akce „Bubny do škol“. Škola pravidelně akce tohoto typu organizuje. Problém není tyto akce sehnat, ani jejich financování, nabídek je mnoho, ale problém je vybrat z nich ty dobré.

Usnesení: Školská rada bere informace na vědomí.

Skončeno v 19.54 hod.

OVĚŘIL: T. MACA